

**Standort  
München**



## Wir suchen dich!

### AUSBILDUNG ZUR\*ZUM RECHTSANWALTSFACHANGESTELLTEN Sommer 2023

Wir sind auf der Suche nach deiner koordinatorischen Begabung, mit der du die Fristen unserer Anwältinnen und Anwälte immer sorgfältig im Blick hast. Die Fäden hältst du dabei selbst souverän in der Hand. Dank deiner guten Auffassungsgabe betreust du zuverlässig unsere Mandate, vom Anwaltsschreiben bis zum Mahnverfahren.

#### Was du von einer Ausbildung bei BLD erwarten kannst

- eine abwechslungsreiche Ausbildung in allen Schwerpunkten einer Anwaltskanzlei wie Kostenrecht, Fristenkontrolle, geschäftliche Korrespondenz und Büroorganisation.
- tolle fachliche Betreuung durch deinen Ausbildungspaten, der immer ein offenes Ohr für dich hat.
- interessante Aufgaben mit früher Heranführung an selbstständiges Arbeiten.
- umfangreiche Unterstützung durch Prüfungsvorbereitungskurse und Telefontraining.
- umfangreiche Unterstützung durch

internen Fachkundeunterricht, Prüfungsvorbereitungskurse und Telefontraining.

- Seminare für routinierten Umgang mit Anwalts- und Büro-Software.

#### Weshalb du zu BLD kommen solltest

- hohe Übernahmechancen nach der Ausbildung.
- modern ausgestatteter Arbeitsplatz in attraktiver Innenstadtlage mit sehr guter Verkehrsanbindung.
- überdurchschnittliche Ausbildungsvergütung (1. Jahr: 1.000,- EUR, 2. Jahr: 1.100,- EUR, 3. Jahr: 1.300,- EUR).
- umfassende weitere Sozialleistungen wie: kostenloses Deutschlandticket, VL/betriebliche Altersvorsorge.
- 13. Monatsgehalt.
- Bonuszahlungen für gute Zeugnisnoten in der Berufsschule.
- Team- und Mitarbeitererevents.
- Mit dem „BLD+ zum Gehalt“ kannst du variable Zusatzleistungen von 1.680€ jährlich vereinbaren.

#### Was du zu Beginn deiner Ausbildung mitbringst

- einen guten Realschulabschluss, Abitur oder Fachabitur.
- Interesse und Spaß an der Lösung rechtlicher Fragestellungen.
- guten schriftlichen und mündlichen Ausdruck.
- viel Engagement, eine große Portion Teamgeist und eine offene Art.

**Klingt vielversprechend? Dann sende bitte deine ausführlichen Bewerbungsunterlagen (mit Kopien der letzten drei Schulzeugnisse) an:**

Frau Theresa Knappe  
Office Manager  
officemanager.muenchen@bld.de  
089 545877 37

BLD Bach Langheid Dallmayr  
Rechtsanwälte PartG mbB  
Karlststraße 10  
80333 München  
www.bld.de