

Standort  
Köln



## Wir suchen Sie!

### FINANZBUCHHALTER (W/M/D)

Mit Ihrer gründlichen und analytischen Arbeitsweise buchen Sie die Geschäftsvorfälle unserer Kanzlei und unterstützen unsere Anwaltsdezentate in allen buchhalterischen Fragen. Durch Ihre gewissenhafte Buchführung liefern Sie unserem Controlling und der Geschäftsführung zudem die Datengrundlage aus dem Rechnungswesen für die erfolgreiche Steuerung der Kanzleientwicklung und bereiten die Basis für den Jahresabschluss.

#### Bei uns erwarten Sie

- anspruchsvolle Tätigkeiten, bei denen Sie an der Seite Ihrer Kolleg\*innen in einem dynamischen Umfeld an der Entwicklung der Firma mitwirken und Ihre Ideen einbringen können.
- flexible Arbeitszeitmodelle mit der Möglichkeit für mobiles Arbeiten, um bspw. Familie und Arbeit in Einklang zu bringen.
- moderne Arbeitsplätze in verkehrsgünstiger Lage und ein Jobticket.
- attraktive Sozialleistungen: Mit dem

„BLD+ zum Gehalt“ können Sie variable Zusatzleistungen vereinbaren.

- vielfältige Aus- und Weiterbildungsangebote.
- Gesundheits- und Sportkurse.
- regelmäßige Team- und Mitarbeiter-events.

#### Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung mit kaufmännischem und/oder rechtlichem Schwerpunkt, alternativ oder ergänzend haben Sie ein Studium mit dem Schwerpunkt Betriebswirtschaft erfolgreich abgeschlossen.
- Sie haben erste Erfahrungen in der bilanzierenden Finanzbuchhaltung und haben bestenfalls bereits mit der Kanzleisoftware AnNo-Text gearbeitet.
- Sie haben Freude und Gespür für die Arbeit mit Zahlen und wollen Ihre Fähigkeiten weiterentwickeln.
- Sie begeistert, was Sie tun und arbeiten gerne im Team.

**Wir haben Sie neugierig gemacht? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:**

Frau Diana Wieneke  
Personalleitung  
karriere@bld.de  
0221 944027 104

BLD Bach Langheid Dallmayr  
Rechtsanwälte PartG mbB  
Theodor-Heuss-Ring 13-15  
50668 Köln  
www.bld.de